

2025 年部门整体支出绩效自评报告



部门名称：（公章）广东省饶平县质量技术监督检测所

填报人：林苗

联系电话：13631344057

填报日期：2026 年 3 月 10 日

一、部门基本情况

（一）部门职能

广东省饶平县质量技术监督检测所是政府授权，依法设立的非盈利性检验机构，具有独立的法人单位，是省市场监管局的下属机构，为正股级事业单位，经费为财政核拨，执行《事业单位会计制度》。本所事业编制核定4人，在编人员2人，长期聘用人员4人，退休5人。承担本行政区域内计量标准和社会公用计量标准研究、建立、保存工作；开展量值传递；执行计量检定规程，依法执行强制检定；提供计量检定、校准、测试服务；承办上级局交给（委托）的其它工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2025年度，我所总体工作是开展各项民生检定工作，服务于企业、事业经营发展，提高社会公众或服务对象满意度，通过提升工作效率及检测能力，确保量值传导准确可靠，具体重点工作任务如下：

1. 落实上级有关政策，完成各地主管部门交办的工作，执行计量检定规程，依法执行辖区内计量器具的强制检定工作，保证量值准确可靠，保障人民群众利益，市场监管提供技术支撑。

2. 开展2025年集贸市场计量器具强制检定工作任务，同时完成非自动衡器检定装置（升级改造）砝码采购项目。

3. 加强财务管理，完善资金审批流程和资料归档，做好资金收支结算，保障财政资金使用符合预算计划，按时完成财政资金支付进度。

4. 按照政府采购管理规定，严格执行网上采购、定点采购、集中采购程序，按时完成统计上报工作。

5. 组织和实施学习培训计划，加强计量专业人才培养工作，提高实务工作水平。

（三）部门整体支出绩效目标

2025 年度，饶平质检所整体支出绩效目标围绕成本、产出、效益三大维度设定，确保各项工作有序推进、成效显著：

1. 成本指标：严格执行年度预算，预算支出完成率 100%，资金使用合规、高效，无违规支出、资金浪费等情况，优化支出结构，实现资金使用效益最大化；

2. 产出指标：数量指标、质量指标、时效指标均达到预期，其中停征企业、集贸市场、计量器具检定等核心任务超额完成，强制检定完成率 100%，检测时效达标率 100%，专用设备采购完成率 100%；

3. 效益指标：切实减轻企业负担，超额完成减负目标，社会经济效益显著；检验检测结果准确可靠，规范计量市场秩序；服务对象满意度达到 100%，获得经营主体充分认可。

（四）部门整体支出情况

2025 年总支出 268.34 万元，其中：工资福利支出 103.42

万元，占比 38.54%，主要用于在编人员及长期聘用人员劳务报酬发放，保障人员队伍稳定；对个人和家庭的补助支出 65.65 万元，占比 24.46%，主要用于退休人员工资发放。商品和服务支出 64.12 万元，占比 23.90%，主要用于日常办公、检验检测耗材、人员培训等，保障各项工作正常开展。资本性支出（非基建类）35.15 万元，占比 13.10%。主要用于专用设备采购，提升检验检测能力。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

按照《2025 年度广东省市场监督管理局部门整体支出绩效自评指标评分表》的各项绩效自评的评价指标和评分标准，认真总结我所预算编制、预算执行、年度部门重点工作完成情况，对我所部门整体支出绩效逐项进行了自评考核分析，自我评价等级为“优”。

（二）履职效能分析

结合部门职能、年度总体工作及重点工作任务，2025 年度饶平质检所整体绩效目标产出、效益及预算支出情况如下，同时分析存在的问题及改进方向：

1. 产出指标完成情况

本年度所有产出指标均达到或超出预期，核心任务完成质量优异，具体如下：

（1）数量指标：实际完成停征企业 387 家、集贸市场 33

个，其中企业超额 87 家，完成率 129%，增幅 29%；集贸市场超额 3 个，完成率 110%，增幅 10%；实际检定各类计量器具 8258 台/件，出具报告证书 8258 份，超额 1758 台/件，完成率 127.05%，增幅 27.05%；依法需强制检定的计量器具检定完成率 100%，全年共强检 7814 台、校准 444 台；完成专用设备采购 1 项，验收合格率 100%，有效提升了检验检测能力。

(2) 质量指标：计量强制检定完成率 100%，检验检测结果准确可靠，无不合格检测情况；专用设备采购验收合格，符合检验检测工作需求，为各项工作开展提供了硬件保障。

(3) 时效指标：所有计量检定任务均在 10 个工作日内完成，时效达标率 100%，有效提升了服务效率，获得服务对象认可。

表1 2025年各项产出指标完成情况表

绩效目标			目标值	完成值	完成率
产出指标	数量指标	完成停征企业数（家）	≥300	387	129%
	数量指标	检定集贸市场数（个）	≥30	33	110%
	数量指标	强制检定计量器具数（台）	≥6500	8258	127%
	数量指标	新购专用设备（批）	≥1	1	100%
	质量指标	证书报告合格率（%）	≥99	100	100%
	时效指标	证书报告及时率（%）	≥99	100	100%

2. 效益指标完成情况

各项效益指标圆满完成，经济效益和社会效益显著，具体如下：

(1) 经济效益：2025 年实际免征计量检定费用 140.06 万元，超额完成 40.06 万元，增幅 40.06%，其中为 387 家企

业免征费用 110.6 万元，为 33 个集贸市场免征费用 29.46 万元，切实减轻了企业及集贸市场经营主体的负担，助力企业降本增效，经济效益突出。

（2）社会效益：通过规范计量器具检定，有效规范了全县计量市场秩序，保障了产品质量安全，维护了消费者合法权益；同时开展公益服务满意度调查，发出调查表 40 份，收回调查表 40 份，其中评价结论为“满意”以上的调查表 40 份，公益服务满意率为 100%。，服务质量与服务效果得到企业及集贸市场经营主体的充分认可，社会反响良好。二各项效益指标完成率见表 2 所列。

表2 2025年各项效益指标完成情况表

绩效目标			目标值	完成值	完成率
效益 指标	经济效益	停征计量收费，减轻企业负担（万元）	≥100	140.06	140%
	社会效益	服务满意率（%）	≥95%	100%	100%
	社会效益	服务社会个体或单位数量（家）	≥330	420	127%

3. 预算支出情况

本年度预算支出 268.34 万元，财政资金支出 248.57 万元，自有资金 19.77 万元，预算实际支付进度和既定支付进度基本匹配，按时按质完成年度预算支付进度。全年平均执行率为 100%。各季度支出进度及平均支出进度见表 3 所列。

表3 2025年部门预算资金支出进度表

季度	支出进度	序时进度
第一季度（1-3月）	34.4	25%
第二季度（1-6月）	54%	50%
第三季度（1-9月）	78%	75%
第四季度（1-12月）	100%	100%

4. 存在问题

（1）部分工作进度不均衡，存在上半年工作推进偏缓、下半年集中发力的情况，影响了工作推进的连贯性；（2）预算编制精细化程度不足，部分项目预算调研、测算不够细致，对工作任务的预判不够精准，导致部分项目差异率较高。

5. 改进方向

（1）科学分解年度工作任务，强化年初及上半年工作统筹，优化人员与设备调度，合理安排工作进度，提升工作推进的均衡性和连贯性；（2）强化预算编制前的调研和测算工作，细化预算编制，提高预算精准度，减少项目差异率，确保预算与实际工作需求精准匹配。

（三）管理效率分析

2025 年度，饶平质检所严格对照财政赋分评价标准，结合自身工作性质和支出内容，在预算编制、预算执行、信息公开、绩效管理、资产管理、运行成本等方面规范推进工作，具体实施情况、存在问题及改进方向如下：

1. 预算编制

2025 年度延续了上年度的项目：质量安全监管项目经费

及技术检测成本，这两项目为延续性项目，2026 年也入库了这两个项目。无新增其他项目经费。

2. 预算执行

(1) 资金管理

预算资金支出率。我所预算实际支付进度和既定支付进度基本匹配，全年平均执行率为 100%。

结转结余率。本年度我所年末财政拨款无结转和结余，结转结余率为 0%。

存量资金效率性。上年度与本年度我所存量资金均为 0，不存在存量资金变动率。

(2) 财务合规性。本年度我所严格执行内外部财务制度，按会计制度进行会计核算，没有存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，各类资金按时足额到位、分类管理，不存在存在截留、挤占、挪用项目资金情况。

(3) 信息公开

预决算和整体绩效自评报告信息公开性。我所能够按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，保证规定内容在规定时间内及时公开。

(4) 绩效管理

依据《绩效管理制度》和《内部控制制度（2020 年版）》等相关制度执行，制度文件基本覆盖所有业务环节，制度宣贯培训覆盖率 $\geq 95\%$ ，制度执行合规率 100%。本年度基本能够按

要求做好预算执行及绩效管理相关工作,绩效管理制度建设完成率 95%。

(5) 采购管理

政府采购执行率。2025 年以来共实施政府采购 7 宗,采购金额 26.49 万元,其中为大企业预留采购份额 5.66%,金额 1.5 万元,为中小企业预留采购份额 94.34%,金额 24.99 万元.未发生重大采购项目,其中:2025 年已采购货物 3 宗,采购金额 3.5 万元,2025 年已采购工程 2 宗,采购金额 18.49 万元,2025 年已采购服务 2 宗,采购金额 4.5 万元。以上采购项目均为政府集中采购目录以内项目,未发生采购限额标准以上项目及政府采购集中采购目录以外且采购限额标准以下项目。

(6) 资产管理(资产管理安全性和固定资产利用率)

严格依据《广东省饶平县质量技术监督检测所资产管理制度》开展资产管理工作,资产配置合规率 100%,办公室面积和办公设备配置符合相关标准;2025 年未发生资产处置业务,无非税收收入征缴情况,无资产收益长期未上缴问题;按规定开展年度资产全面盘点,盘点程序规范,账实相符,盘点情况符合相关规定;建立了完善的资产管理内部规程,在上级监督检查中未发现资产管理违规问题,资产管理合规性率 100%。截至 2025 年 12 月 31 日,本单位国有资产合计 356.95 万元,累计折旧 233.33 万元,净值 132.62 万元,总共 100 台套,通信

设备共 92 台，其中：房屋 1 处；家具 7 套，全部实际在用。

（7）运行成本

严格控制运行成本，优化支出结构，在保障各项工作圆满完成的前提下，合理调度资金，避免资金浪费、闲置，运行成本控制成效显著。工资福利、商品和服务等各项支出均符合相关标准。

2025 年总支出 268.84 万元，其中基本支出 213.75 万元，项目支出 54.59 万元。

①基本支出 213.75 万元，其中工资福利支出 80.83 万元，商品和服务支出 63.65 万元，对个人和家庭的补助支出 64.12 万元，资本性支出 5.15 万元（购置办公设备）。

②项目支出 54.59 万元，其中工资福利支出 22.59 万元，商品和服务支出 2 万元，资本性支出 30 万元（购置专用设备）。

（四）部门整体支出使用存在问题及改进意见。

1、存在问题

（1）预算编制精细化程度不足，部分项目预算测算不够细致，对工作任务的预判不够精准，导致部分项目差异率较高；

（2）绩效管理制度仍有完善空间，绩效管理与业务工作的融合不够深入，绩效运行监控的针对性和实效性有待提升；

2、改进意见

（1）强化预算编制管理：加强预算编制前的测算，细化预算编制内容，提高预算精准度，强化事前绩效评估结果运用，

确保预算与实际工作需求精准匹配；加强财务人员和业务人员的沟通协作，提升预算编制的科学性和合理性。

（2）完善绩效管理制度：进一步健全绩效目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等全过程预算绩效管理制度，细化制度内容，增强制度的可操作性；加强绩效管理与业务工作的深度融合，强化绩效运行监控，及时发现并解决预算执行和绩效管理中的问题，提升绩效管理水平。

（3）加强人员培训：定期开展财务、预算、绩效管理等相关业务培训，提升工作人员的业务能力和专业素养，增强成本管控和绩效管理意识，确保各项管理制度落到实处。

三、其他自评情况

无。

四、上年度绩效自评整改情况

上年度绩效自评中，我所发现的主要问题为：绩效管理制度不够完善、预算执行均衡性不足。针对上述问题，我所高度重视，制定了专项整改方案，明确整改责任、整改措施和整改时限，切实推进整改工作落地见效，具体整改情况如下：

1. 针对绩效管理制度不够完善的问题：修订完善了《绩效管理制度》相关制度，补充了绩效运行监控、结果应用等相关内容，明确了各岗位绩效管理职责，确保制度覆盖所有业务环节，提升了制度的可操作性和针对性。

2. 针对预算执行均衡性不足的问题: 优化了预算执行调度机制, 科学分解年度预算, 明确各季度、各月份预算支出目标, 加强预算执行的动态监控, 及时排查预算执行中存在的问题, 合理调度资金, 有效提升了预算执行的均衡性, 本年度预算支出率达 100%, 无预算执行滞后问题。

整改情况:

截至目前, 上年度绩效自评发现的问题已全部整改完毕, 整改成效显著。后续我所将建立整改长效机制, 定期开展自查自纠, 持续巩固整改成果, 避免同类问题再次发生, 不断提升部门整体支出绩效管理水平。